

STOLL

INSTRUCTION FOR CUSTOMERS STOLL WEBSHOP

Language: EN + DE



STOLL WEBSHOP



Table of Contents

1	HOME PAGE.....	5
1.1	PARTS / LICENSES.....	5
1.2	SPARE PARTS CATALOGUES.....	6
1.3	EXTENDED VALUE PACKAGE (EVP).....	8
1.4	STOLL DOWNLOAD.....	8
1.5	ACCOUNT MANAGEMENT.....	8
1.6	DOCUMENTS	8
2	First Registration	11
3	Logon with an active Account.....	13
4	Forgotten Password	15
5	Change Password	17
6	ORDER (shopping basket).....	19
6.1	Overview of the items in the shopping basket.....	19
6.2	Selection of Payment and Shipping Terms	19
6.3	Summary	19
6.4	Incoming Order Confirmation	20
7	INQUIRY (basket of inquiries).....	21

1 HOME PAGE



URL: <https://nfc.stoll.com/WEBSHOP/en-US/index.html#>

You will find the overview of tabs and features on the HOME page of the STOLL WEBSHOP.

- First Registration [11]
- Forgotten Password [15]
- Logon with an active Account [13]
- ORDER (shopping basket) [19]
- INQUIRY (basket of inquiries) [21]

1.1 PARTS / LICENSES

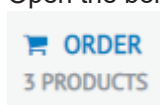
You will find product catalog of the WEBSHOP in this tab.

The tab consists of spare parts and licenses.

- SPARE PARTS
 - Consumables
 - Tools and Accessories
 - Lubricants
- LICENSES / SMARTCARDS
 - Licenses for CREATE DESIGN, CREATE PLUS (incl. M1plus)
 - As annual license or demo version
 - Credit for GKS and autocreate (M1plus and CREATE PLUS)
 - Detailed information in the Quick Start Guide at <https://software.stoll.com/>

You can buy all items of "LICENSES / SMARTCARDS" via the STOLL WEBSHOP.

1. Enter the quantity into the corresponding field to order the item.
 - ▷ You will see the expected time of delivery of the item after the input of the quantity.
2. Click the "ADD TO BORDER BASKET" button to put the item into the basket.
3. Open the border basket via the "ORDER" button.



ORDER (shopping basket) [19]

NOTICE! Contact your representative with the material number for items of SPARE PARTS.

1.2 SPARE PARTS CATALOGUES

You will find spare part information and shopping options.

■ ONLINE SPARE PARTS CATALOGUES

Online spare parts catalogues for ADF, CMS and BMS with EKC or CKC

The screenshot shows the STOLL website navigation bar with 'HOME', 'PARTS/LICENSES', 'SPARE PARTS CATALOGUES', and 'EXTENDED VALUE PACKAGE (EVP)'. A dropdown menu for 'SPARE PARTS CATALOGUES' is open, showing 'ONLINE SPARE PARTS CATALOGUE' and 'PDF SPARE PARTS CATALOGUE (OKC)'. Below the navigation bar is a 'Catalog selection' section with the heading 'Select a catalog'. It contains a form with the following fields: 'Product Name' (dropdown menu showing 'ADF 530-16 ki BcW multi gauge'), 'Type' (dropdown menu showing 'All'), 'Component Type' (dropdown menu showing 'All'), 'Machine No.' (text input field), and 'Gauge' (dropdown menu showing 'All'). There are 'Search' and 'Reset' buttons at the bottom of the form.

For machines with "Machine Number "

- ≥ 500001
- ≥ 600001
- $\geq 9x$

1. Read the "Machine Number " at the type plate.

The diagram shows a machine type plate with the following information:

Serial Number	
Machine Class	Machine Number
CMS 530 ki multi gauge	STOLL
Typ: 816 001	Masch. Nr.: 600001
Nennbreite 1270 mm (50 ")	Teilung: 1.59 mm (Feinheit: E 3.5.2)
KARL MAYER STOLL Textilmaschinenfabrik GmbH · Adolf-Kolping-Str.5 · D-72770 Reutlingen	

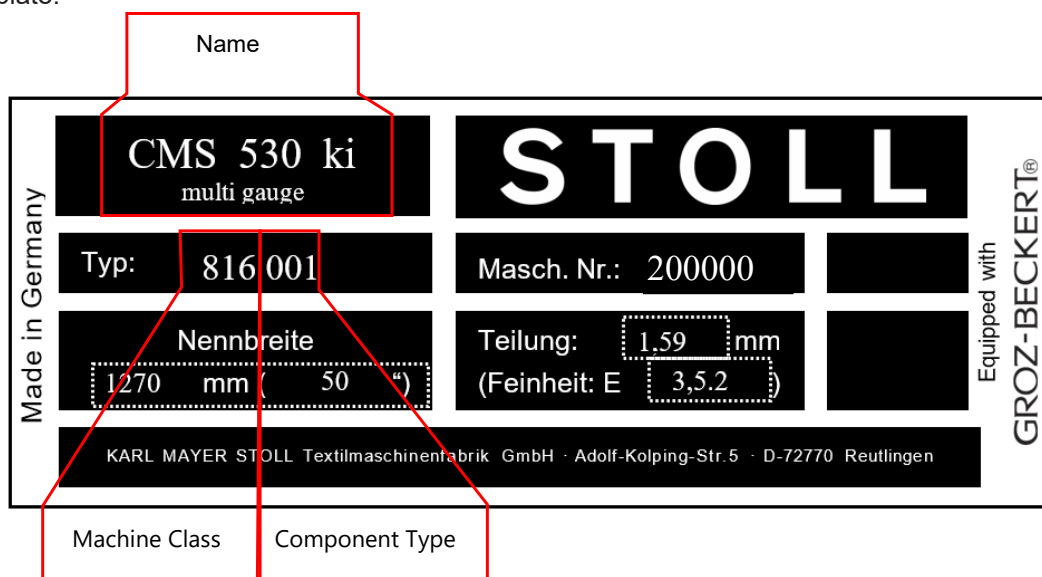
Labels on the plate include 'Made in Germany' on the left and 'Equipped with GROZ-BECKERT®' on the right.

2. Enter the "Machine Number " into the "Machine Number" edit box.
3. Start the search with the "SEARCH" button.

- ▷ The searched machine appears in the results table with further properties and the link to the spare parts catalog.
- 4. Double-click the entry in the result table.
- ▶ The spare parts catalogue for the machine you are looking for appears.

For machines with another "Serial Number"

- Read the Machine Designation, "Machine Class" and "Component Type" at the type plate.



- Enter the Machine Designation, "Machine Class" and "Component Type" in the appropriate edit boxes.
- 1. Start the search with the "SEARCH" button.
 - ▷ The searched machine appears in the results table with further properties and the link to the spare parts catalog.
- 2. Reduce the result table by additional entries (e.g. gauge) if too many entries prevent a quick and reliable selection.
- 3. Double-click the desired entry in the result table.
 - ▶ The spare parts catalogue for the machine you are looking for appears.
- PDF SPARE PARTS CATALOGUES (OKC)
 - PDF-Download of spare part catalogues and other documentation of OKC machine generation



You can not add items without the basket icon to the order basket.

NOTICE! If necessary, contact your representative with the spare part identification number and the serial number of the machine.

INQUIRY (basket of inquiries) [21]

1.3 EXTENDED VALUE PACKAGE (EVP)

MONITOR

- Overview of your EVP

DOWNLOAD

- Download the new or renewed EVP

REQUEST CERTIFIED SYSTEM TIME

- Request the certified system time for machines

REQUEST NEW TIME LOCK EXPIRATION DATE

- Request new time lock expiration date for your machines

1.4 STOLL DOWNLOAD

You will find downloads free of charge here.

SOFTWARE AND MORE

- Current machine operating systems
- Software for PPS and PPS video tutorials
- Links to M1plus, CREATE PLUS and CREATE DESIGN Software

DOCUMENTATION

- Access to technical documentation of all subjects

1.5 ACCOUNT MANAGEMENT

- Contact details of your company
 - Address
 - Recipient of invoice and consignee
 - Contact person at STOLL
- Your logon data
 - Possibility to change your password
- Change Password [17]

1.6 DOCUMENTS

- 365-day overview of all commercial documents
 - Offers
 - Orders
 - Delivery notes
 - Invoices
- Targeted search with filter options
 - Material Number

- Machine Number
- Document Number
- Therefore, enter the desired kind into the corresponding field.

Search document

DOCUMENT TYPE

☐ Inquiry

☒ Order

☐ Delivery

☐ Invoice

☐ Saved orders

☐ Saved inquiry baskets

PRODUCT NUMBER

MACHINE NUMBER

DOCUMENT NUMBER / PARTS LIST NAME

PERIOD

☐ since yesterday

☐ last 7 days

☒ last 30 days

☐ last 365 days

↺ RESET

🔍 SEARCH (0)

If an order was placed via the STOLL WEBSHOP, the delivery status can be viewed for each item.

- Therefore, click the "ORDER" button.
- The current state is shown in "Delivery State" field:
 - In process
 - Forwarded
 - Order canceled

2 First Registration

- ✓ You do not have an active account yet.
- 1. Open the URL (<https://shop.stoll.com>)
- 2. Click the "Register for free now" button.
- ▷ The pop-up window with registration form appears.

The screenshot shows the STOLL website interface. On the left, there is a 'Login' section with a text input for the email (containing 'albrecht.grueninger@stoll.com') and a password field, followed by a 'Forgot your password?' link and a 'Login now' button. Below this is a 'Registration' section with a welcome message and a 'Register for free now' button. A red dashed arrow points from this button to a pop-up window titled 'Registration'. The pop-up window contains the following fields: a dropdown for 'Title*', 'First name*' and 'Name*' text inputs, 'Customer number*' and 'Company name*' text inputs, 'Last STOLL order number*' text input, 'Email*' text input, and a 'Country*' dropdown menu currently set to 'Germany'. At the bottom of the form is a checkbox for '* I have read and accepted [Privacy Policy](#)'. A legend indicates '*Required fields'. At the bottom right of the pop-up are two buttons: 'CLOSE' and 'REGISTRATION'.

- 3. Fill the fields in the registration form.
All the fields are mandatory fields (*).
- **Title***
- **"Last name **"**
Enter your own last name here.
- **"First Name**"**
Enter your own first name here.
- **"Customer No.**"**
Enter the STOLL customer number here.
 - You will find the customer number on the delivery note or on the invoice.
 - Contact your representative or KARL MAYER STOLL Helpline helpline@stoll.com if customer number is unknown.
- **"Last STOLL Order Number"**
Enter a STOLL order number here.
 - You will find the STOLL order number on the delivery note or invoice.
 - Enter STOLL machine number if no order number is known.
 - Enter Smart Card number if no order number is known.
- **"Company Name**"**
Enter your company here.

■ "E-mail**"

Enter your own e-mail address at your company here. 

By this address you will find all further information.

■ "Country**"

Select the country of your company.

■ "Privacy Policy**"

Activate the check box.

1. Order the access data at STOLL by "REGISTRATION".



▷ You receive an e-mail with the access data to the "STOLL WEBSHOP".

▷ Click on the link within this e-mail.

With it, you confirm to KARL MAYER STOLL that your e-mail address is correct and no other person has unknowingly applied for an account on your behalf.

▷ As soon as the link has been activated, KARL MAYER STOLL will check all the data entered in the registration form.

We ask for your understanding that this may take some time.

▷ Once approved, you will receive a second email with a link.

2. Click the link to create the password for your account.

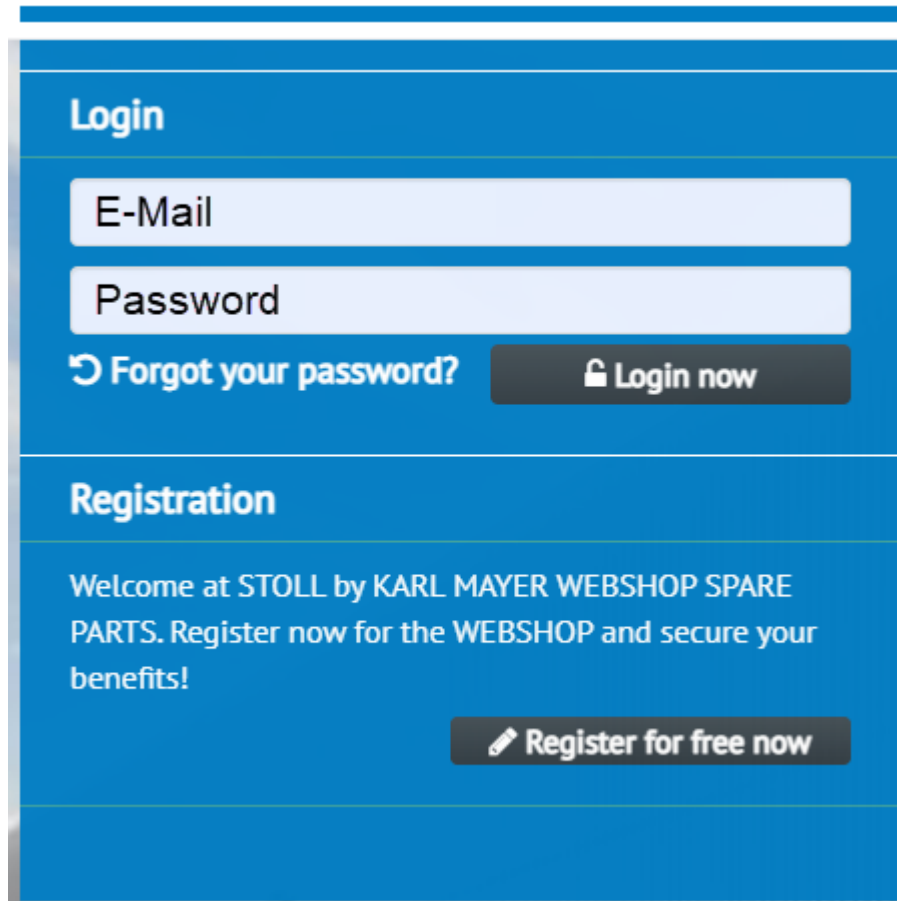
The link can only be used once!

NOTICE! If you have problems registering or logging in to the STOLL WEBSHOP, please contact the KARL MAYER STOLL Helpline. We will be happy to help you. E-mail: Helpline@stoll.com

3 Logon with an active Account

✓ You have already an active account.

1. Enter the user name (e-mail) and the password into the corresponding fields.



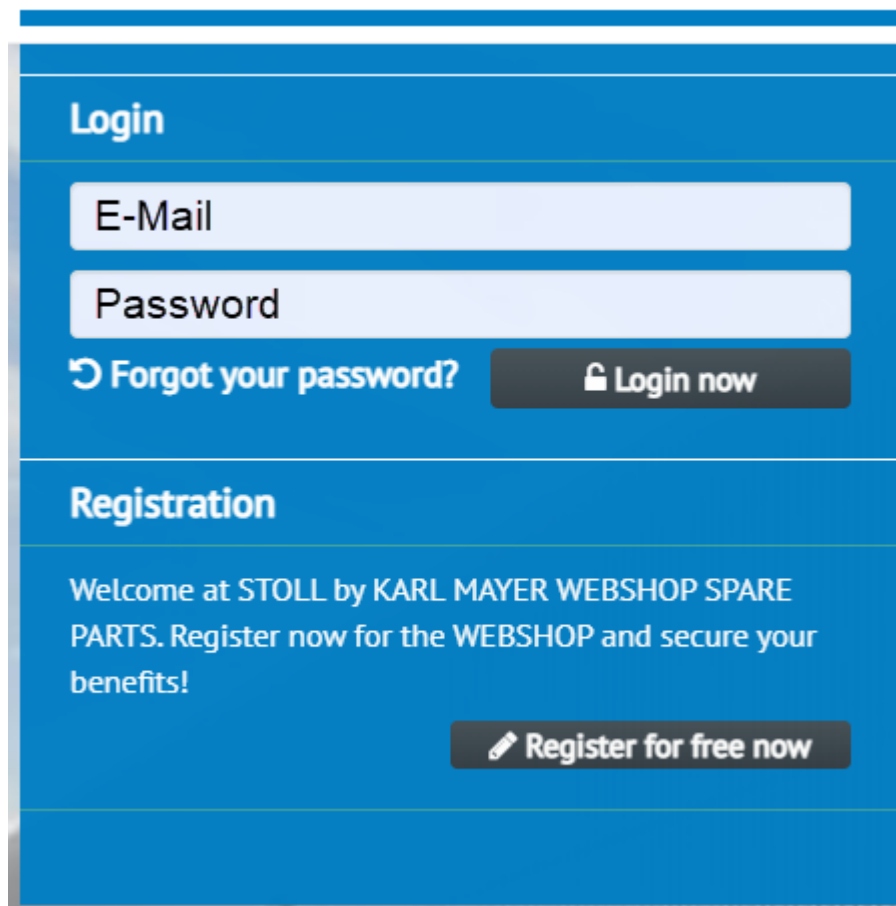
The screenshot shows a web interface with a blue header. Below the header, there are two main sections. The first section is titled "Login" and contains two input fields: "E-Mail" and "Password". Below these fields, there is a link "Forgot your password?" with a circular arrow icon, and a button "Login now" with a lock icon. The second section is titled "Registration" and contains a welcome message: "Welcome at STOLL by KARL MAYER WEBSHOP SPARE PARTS. Register now for the WEBSHOP and secure your benefits!". Below the message, there is a button "Register for free now" with a pencil icon.

2. Click the "Login now" button.

▷ You will be forwarded to the "STOLL WEBSHOP" home page.

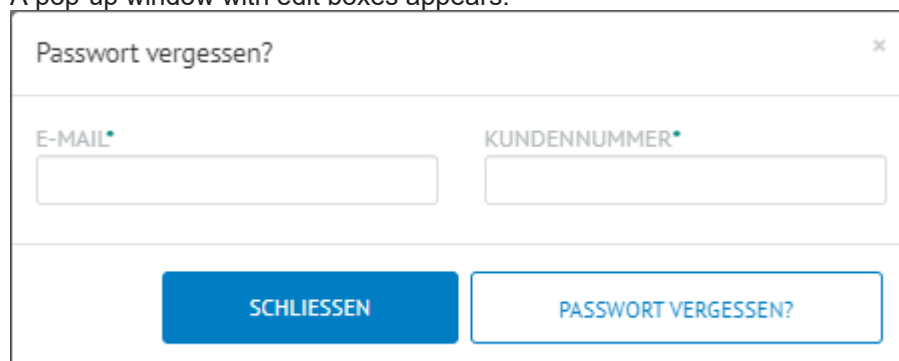
4 Forgotten Password

- ✓ You have already an active account.
- ✓ You have forgotten your password.
- 1. Click the "Forgot you password?" button of the Login page.



The screenshot shows the STOLL website's login and registration interface. The top section is titled "Login" and contains two input fields for "E-Mail" and "Password". Below these fields are two buttons: "Forgot your password?" with a circular arrow icon, and "Login now" with a lock icon. The bottom section is titled "Registration" and features a welcome message: "Welcome at STOLL by KARL MAYER WEBSHOP SPARE PARTS. Register now for the WEBSHOP and secure your benefits!". At the bottom of this section is a button labeled "Register for free now" with a pencil icon.

- ▷ A pop-up window with edit boxes appears.



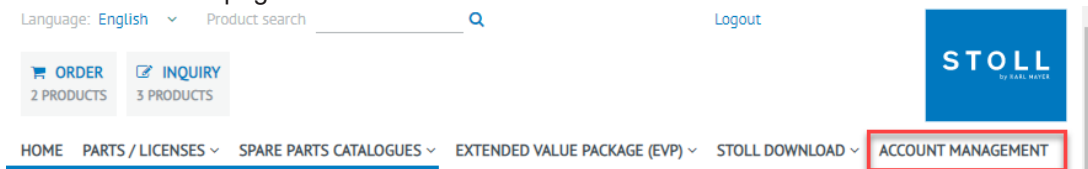
The screenshot shows a pop-up window titled "Passwort vergessen?" (Forgot password?). It contains two input fields: "E-MAIL" and "KUNDENUMMER" (Customer Number). Below the input fields are two buttons: "SCHLIESSEN" (Close) and "PASSWORT VERGESSEN?" (Forgot password?).

- 2. Enter e-mail address and customer number.
Contact your representative or KARL MAYER STOLL Helpline helpline@stoll.com if customer number is unknown.
- 3. Confirm with "FORGOT YOUR PASSWORD?".
 - ▷ You will then receive an e-mail with a link to reset your password.

4. Set a new password following the link.

5 Change Password

You can reset the password via the "ACCOUNT MANAGEMENT" tab of the STOLL WEBSHOP home page.



1. Click the "CHANGE PASSWORD" button.
 - ▷ The "CHANGE PASSWORD!" pop-up window appears.

A screenshot of a 'Change Password!' pop-up window. The window has a title bar with a close button (X). Inside, there are three input fields labeled 'Old Password', 'New Password', and 'Confirm new password'. At the bottom right, there are two buttons: a solid blue 'CLOSE' button and a white 'SAVE' button with a blue border.

2. Enter your current password and twice the new password.
3. Finalize the input by "SAVE".

6 ORDER (shopping basket)

Go to the shopping cart to order an item via the STOLL WEBSHOP.

The ordering process consists of four steps.

- PARTS / LICENSES [5]
- SPARE PARTS CATALOGUES [6]

6.1 Overview of the items in the shopping basket

- Overview of all the items added to the shopping basket.
 - Availability
 - Price
 - Material Number etc.
- Possibility to delete an item
- Possibility to move an item to the inquiry basket if you have any further questions.
 - Enter the STOLL machine number as usual into the "Machine Number" edit box.
 - The internal Equipment Number appears in the display field.

NOTICE! If possible, enter a valid machine number (see type plate) which is important in order to handle your order or request quickly.

6.2 Selection of Payment and Shipping Terms

1. Select the desired payment method (e.g. prepayment).
2. Specify shipping conditions (e.g. courier) and Incoterms (e.g. EXW - ex works).
3. Specify complete or partial delivery of the order.
4. Confirm with "NEXT".

6.3 Summary

Here you get a summary of the shopping basket.

You can print out the summary via the "Print Summary" button.

1. Activate the check boxes to accept the General Terms and Conditions of Business and Terms of Use.
2. Check the overview and confirm with "Order with payment obligation".
 - ▷ The Incoming order confirmation appears.
- The credit purchase is finished.
You can close the STOLL WEBSHOP.

6.4 Incoming Order Confirmation

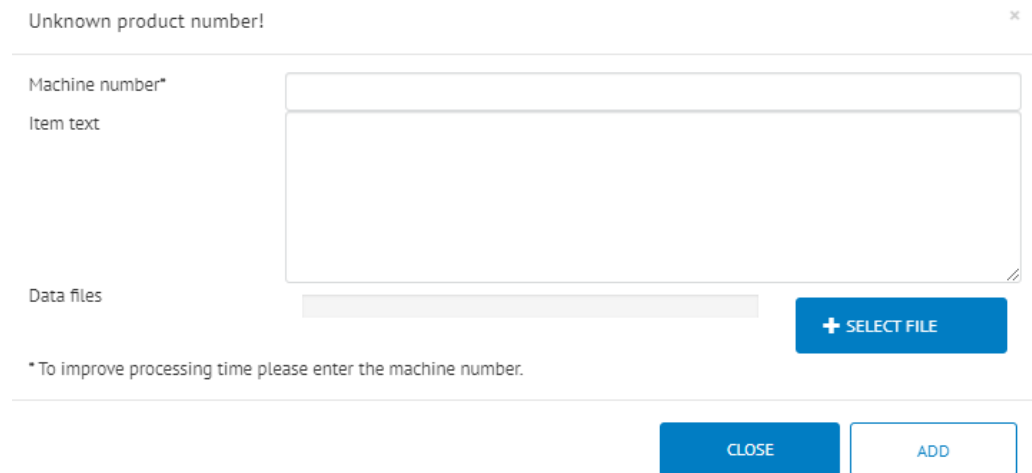
- The order has been placed and you will receive all further information from your responsible spare parts contact person at STOLL.

7 INQUIRY (basket of inquiries)

You can use the inquiry basket to ask questions about a material.

1. In order to place an request for an unknown item number, click the "? Unknown product number!" button.

▷ Pop-up window "Unknown product number!" erscheint.



Unknown product number! X

Machine number*

Item text

Data files [+ SELECT FILE](#)

*To improve processing time please enter the machine number.

[CLOSE](#) [ADD](#)

2. Enter the machine number without white space under "Machine Number".
E.g. 82200100001 or 812000502168
3. Enter all helpful information at "Item Text".
4. Load up photos and files about the desired item via "+ SELECT FILE" to describe your request more precisely.

NOTICE! A valid machine number (see type plate) is important in order to handle your order or request quickly.

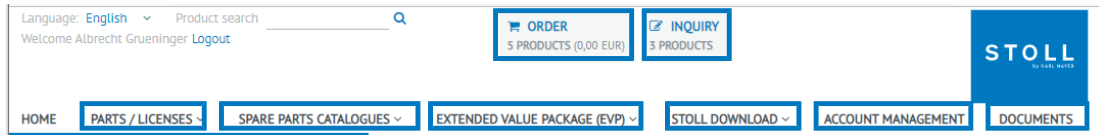
STOLL WEBSHOP



Inhaltsverzeichnis

1	STARTSEITE	25
1.1	TEILE / LIZENZEN	25
1.2	ERSATZTEILKATALOGE	26
1.3	EXTENDED VALUE PACKAGE (EVP)	28
1.4	STOLL DOWNLOAD	28
1.5	KONTOVERWALTUNG	28
1.6	DOKUMENTE (Belege)	28
2	Neu-Registrierung	31
3	Anmeldung mit aktivem Konto	33
4	Passwort vergessen	35
5	Passwort ändern	37
6	BESTELLUNG (Warenkorb)	39
6.1	Übersicht der Artikel im Warenkorb	39
6.2	Auswahl der Zahlungs- und Versandbedingungen	39
6.3	Zusammenfassung	39
6.4	Bestelleingangsbestätigung	40
7	ANFRAGE (Anfragekorb)	41

1 STARTSEITE



URL: <https://nfc.stoll.com/WEBSHOP/de-DE/index.html#>

Auf der STOLL WEBSHOP Startseite finden Sie eine Übersicht der Rubriken und Funktionalitäten.

- Neu-Registrierung [31]
- Passwort vergessen [35]
- Anmeldung mit aktivem Konto [33]
- BESTELLUNG (Warenkorb) [39]
- ANFRAGE (Anfragekorb) [41]

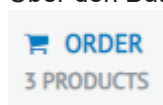
1.1 TEILE / LIZENZEN

In dieser Rubrik finden Sie den WEBSHOP Produkt-Katalog.
Der Bereich ist in Ersatzteile und Lizenzen unterteilt.

- ERSATZTEILE
 - Verbrauchsteile
 - Werkzeuge und Zubehör
 - Schmierstoffe
- LIZENZEN / SMARTCARDS
 - Lizenzen für CREATE DESIGN, CREATE PLUS (incl. M1plus)
 - Als Jahreslizenz oder Demoversion
 - Guthaben für GKS und autocrete (M1plus und CREATE PLUS)
 - Detaillierte Infos im Quick Start Guide unter <https://software.stoll.com/>

Alle Artikel unter "LIZENZEN / SMARTCARDS" können Sie über den STOLL WEBSHOP erwerben.

1. Menge in das vordefinierte Feld eintragen, um einen Artikel zu bestellen.
 - ▷ Nach Eingabe der Menge erscheint die aktuelle Lieferzeit des Artikels.
2. Button "IN DEN WARENKORB" klicken, um den Artikel dem Warenkorb hinzuzufügen.
3. Über den Button "BESTELLUNG" den Warenkorb öffnen.



BESTELLUNG (Warenkorb) [39]

HINWEIS! Für Artikel unter ERSATZTEILE wenden Sie sich mit der Materialnummer an Ihre Vertretung.

1.2 ERSATZTEILKATALOGE

Unter dieser Rubrik finden Sie Ersatzteilinformationen und Einkaufsmöglichkeiten.

■ ONLINE ERSATZTEILKATALOGE

Online-Ersatzteilkataloge für ADF, CMS und BMS mit EKC und CKC-Steuerung

Für Maschinen mit "Maschinennummer ":

- ≥ 500001
- ≥ 600001
- $\geq 9x$

1. "Maschinennummer " am Typenschild ablesen.

Seriennummer	
Maschinenklasse	Baumuster
CMS 530 ki multi gauge	816 001
Typ: 816 001	Masch. Nr.: 600001
Nennbreite 1270 mm (50)	Teilung: 1,59 mm (Feinheit: E 3,5.2)

STOLL

KARL MAYER STOLL Textilmaschinenfabrik GmbH · Adolf-Kolping-Str. 5 · D-72770 Reutlingen

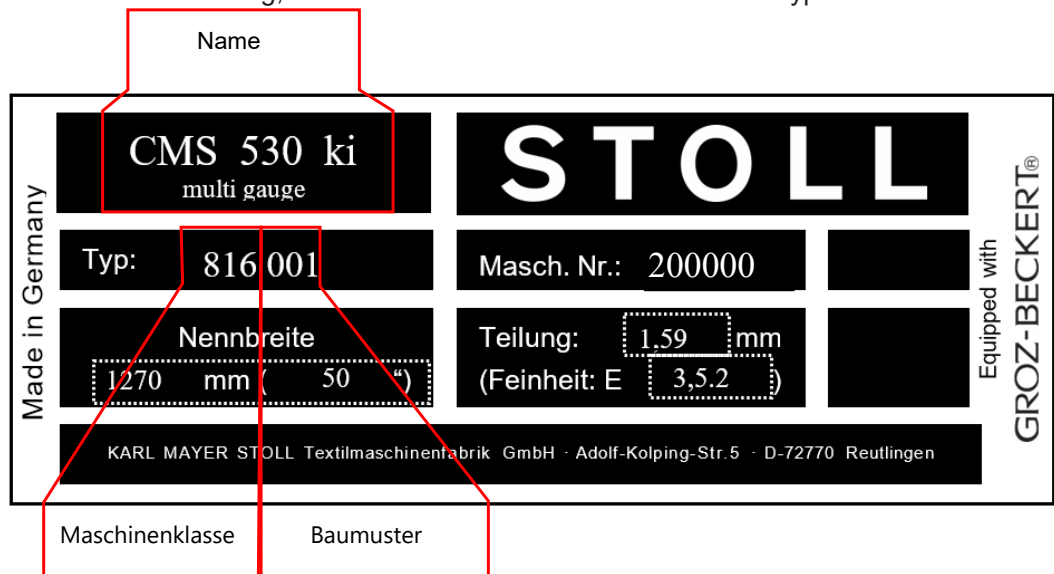
Made in Germany

Equipped with GROZ-BECKERT®

2. "Maschinennummer" im Eingabefeld "Maschinen-Nummer" eintragen.
3. Den Suchvorgang mit "Suchen" starten.
 - ▷ In der Treffertabelle erscheint die gesuchte Maschine mit weiteren Eigenschaften und dem Link zum Ersatzteilkatalog.
4. Eintrag in der Treffertabelle doppelklicken.
 - Der Ersatzteilkatalog zur gesuchten Maschine erscheint.

Für Maschinen mit anderer "Seriennummer"

- Maschinenbezeichnung, "Maschinenklasse" und "Baumuster" am Typenschild ablesen.



- Abgelesene Maschinenbezeichnung, "Maschinenklasse" und "Baumuster" im entsprechenden Feld eintragen.
1. Den Suchvorgang mit "Suchen" starten.
 - ▷ In der Treffertabelle erscheint die gesuchte Maschine mit weiteren Eigenschaften und dem Link zum Ersatzteilkatalog.
 2. Treffertabelle durch weitere Einträge (z.B. Feinheit) einschränken, falls zu viele Einträge eine schnelle und sichere Auswahl verhindern.
 3. Gewünschten Eintrag in der Treffertabelle doppelklicken.
 - Der Ersatzteilkatalog zur gesuchten Maschine erscheint.
- PDF ERSATZTEILKATALOGE (OKC)
 - PDF-Download von Ersatzteilkatalogen und weiterer Dokumentation für die OKC-Maschinengeneration



Alle Artikel ohne Warenkorb-Symbol, können Sie nicht direkt in den Warenkorb übernehmen.

HINWEIS! Wenden Sie sich bei Bedarf mit der Ersatzteil-Identnummer und Seriennummer der Maschine an Ihre Vertretung.

ANFRAGE (Anfragekorb) [41]

1.3 EXTENDED VALUE PACKAGE (EVP)

MONITOR

- Überblick zu Ihren EVP

DOWNLOAD

- Neue oder verlängerte EVP herunterladen

ZERTIFIZIERTE SYSTEMZEIT ANFORDERN

- Zertifizierte Systemzeit für Maschinen anfordern

NEUES ZEITSCHLOSS-ABLAUFDATUM ANFORDERN

- Neues Zeitschloss-Ablaufdatum für Maschinen anfordern

1.4 STOLL DOWNLOAD

Hier finden Sie kostenlose Downloads.

SOFTWARE UND MEHR

- Aktuelle Maschinen-Betriebssysteme
- Software für PPS und Video-Tutorial PPS
- Links zur M1plus, CREATE PLUS und CREATE DESIGN Software

DOKUMENTATION

- Zugang zur Technischen Dokumentation aus allen Bereichen

1.5 KONTOVERWALTUNG

- Ihre Firmen-Kontaktdaten
 - Anschrift
 - Rechnungs- und Warenempfänger
 - Ansprechpartner bei STOLL
- Ihre Anmeldedaten
 - Möglichkeit Ihr Passwort zu ändern
- Passwort ändern [📄 37]

1.6 DOKUMENTE (Belege)

- 365-Tage Übersicht zu allen kaufmännischen Belegen
 - Angeboten
 - Aufträgen
 - Lieferscheinen
 - Rechnungen
- Gezielte Suche mit Filtermöglichkeiten
 - Materialnummer

- Maschinenummer
- Belegnummer
- Hierzu die gewünschten Angaben in das vordefinierte Feld eingeben.

Search document

DOCUMENT TYPE

- | | |
|---------------------------------------|--|
| ☐ Inquiry | ☒ Order |
| ☐ Delivery | ☐ Invoice |
| ☐ Saved orders | ☐ Saved inquiry baskets |

PRODUCT NUMBER

MACHINE NUMBER

DOCUMENT NUMBER / PARTS LIST NAME

PERIOD

- | | |
|---|-------------------------------------|
| ☐ since yesterday | ☐ last 7 days |
| ☒ last 30 days | ☐ last 365 days |

Wurde ein Auftrag über den STOLL WEBSHOP platziert, kann pro Artikel der Lieferstatus eingesehen werden.

- Hierfür den Button "AUFTRAG" klicken.
- Im Feld "Lieferstatus" wird der aktuelle Stand angezeigt:
 - In Bearbeitung
 - Versendet
 - Bestellung storniert

2 Neu-Registrierung

✓ Sie haben noch keinen aktiven Account.

1. URL (<https://shop.stoll.com>) öffnen
 2. Auf den Button "Jetzt kostenlos registrieren" klicken.
- ▷ Popup-Fenster mit Registrierungsformular erscheint.

The image shows a screenshot of the STOLL webshop interface. On the left, the main page has a 'Login' section with an email field containing 'albrecht.grueninger@stoll.com' and a 'Forgot your password?' link. Below it is a 'Registration' section with a 'Register for free now' button. A red dashed arrow points from this button to a 'Registration' popup window on the right. The popup window contains the following fields: 'First name*', 'Name*', 'Customer number*', 'Company name*', 'Last STOLL order number*', 'Email*', and 'Country*' (set to Germany). There is also a checkbox for '* I have read and accepted [Privacy Policy](#)'. A legend indicates '*Required fields'. At the bottom of the popup are two buttons: 'CLOSE' and 'REGISTRATION'.

3. Felder im Registrierungsformular ausfüllen.

Alle Felder sind Pflichtfelder (*).

- **Anrede***
- **"Nachname**"**
Hier den eigenen Nachnamen eingeben.
- **"Vorname**"**
Hier den eigenen Vornamen eingeben.
- **"Kunden-Nr. *"**
Hier die STOLL-Kundennummer eingeben.
 - Die Kunden-Nr. finden Sie auf Lieferschein oder Rechnung.
 - Wenden Sie sich an Ihre Vertretung oder KARL MAYER STOLL Helpline helpline@stoll.com; falls keine Kunden-Nr. bekannt ist.
- **"Letzte STOLL Auftragsnummer"**
Hier eine STOLL Auftragsnummer eingeben.
 - Die STOLL Auftragsnummer finden Sie auf Lieferschein oder Rechnung.
 - STOLL Maschinennummer eingeben, falls keine Auftragsnummer bekannt ist.
 - Smart Card-Nummer eingeben, falls keine Auftragsnummer bekannt ist.
- **"Firmenname**"**
Hier ihre Firma eintragen.

■ "E-Mail**"

Hier eigene E-Mailadresse innerhalb Ihrer Firma eingeben.



Auf diese Adresse erhalten Sie alle weitere Information.

■ "Land**"

Das Land ihrer Firma auswählen.

■ "Datenschutzerklärung**"

Kontrollkästchen aktivieren.

1. Mit "REGISTRIERUNG" Zugangsdaten bei STOLL anfordern.



▷ Sie erhalten eine E-Mail mit den Zugangsdaten zum "STOLL WEBSHOP" und der weiteren Vorgehensweise.

▷ Den Link in dieser E-Mail klicken.

Hiermit bestätigen Sie KARL MAYER STOLL, dass Ihre E-Mail-Adresse korrekt ist und keine andere Person unwissentlich in Ihrem Namen einen Account beantragt hat.

▷ Sobald der Link aktiviert wurde, prüft KARL MAYER STOLL alle angegebenen Daten im Registrierungsformular.

Wir bitten Sie um Verständnis, dass dies einige Zeit in Anspruch nehmen kann.

▷ Ist die Freigabe erfolgt, erhalten Sie eine zweite E-Mail mit einem Link.

2. Link klicken um das Passwort für Ihren Account zu erstellen.

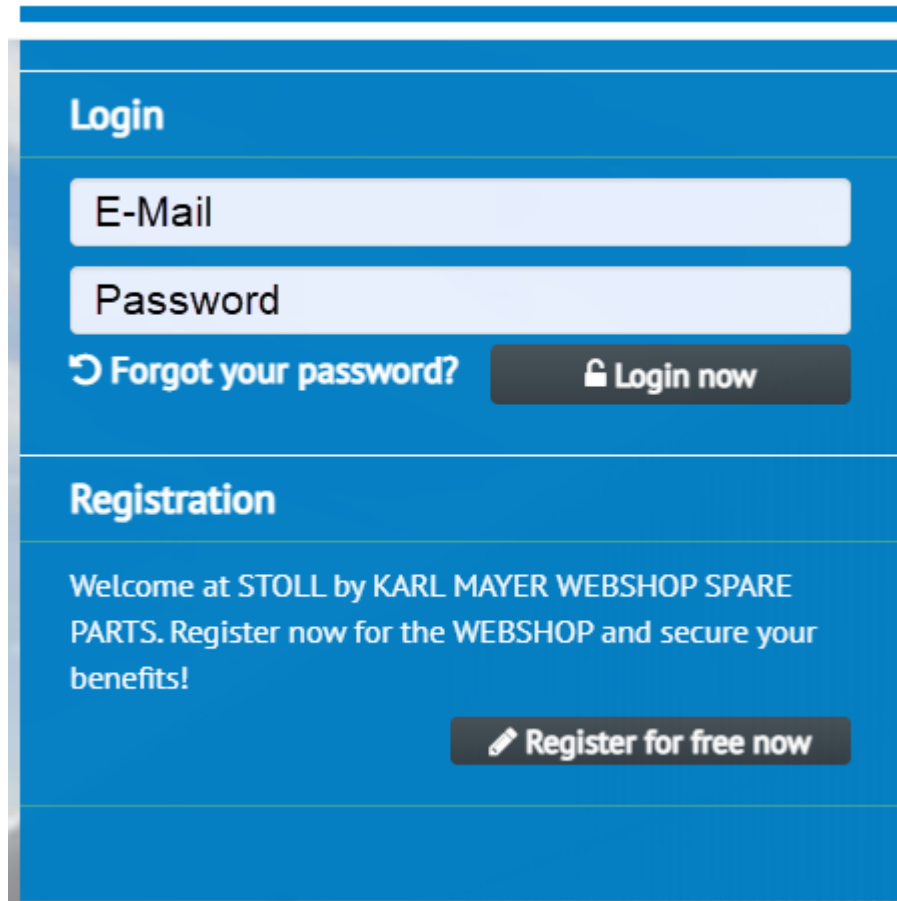
Der Link kann nur einmalig verwendet werden!

HINWEIS! Sollten Sie Probleme mit der Registrierung oder Anmeldung am STOLL WEBSHOP haben, wenden Sie sich bitte an die KARL MAYER STOLL Helpline. Wir helfen Ihnen gerne weiter. E-Mail: Helpline@stoll.com

3 Anmeldung mit aktivem Konto

✓ Sie haben bereits einen aktiven Account.

1. Ihren Benutzernamen (E-Mail) und Passwort in die vordefinierten Felder eingeben.



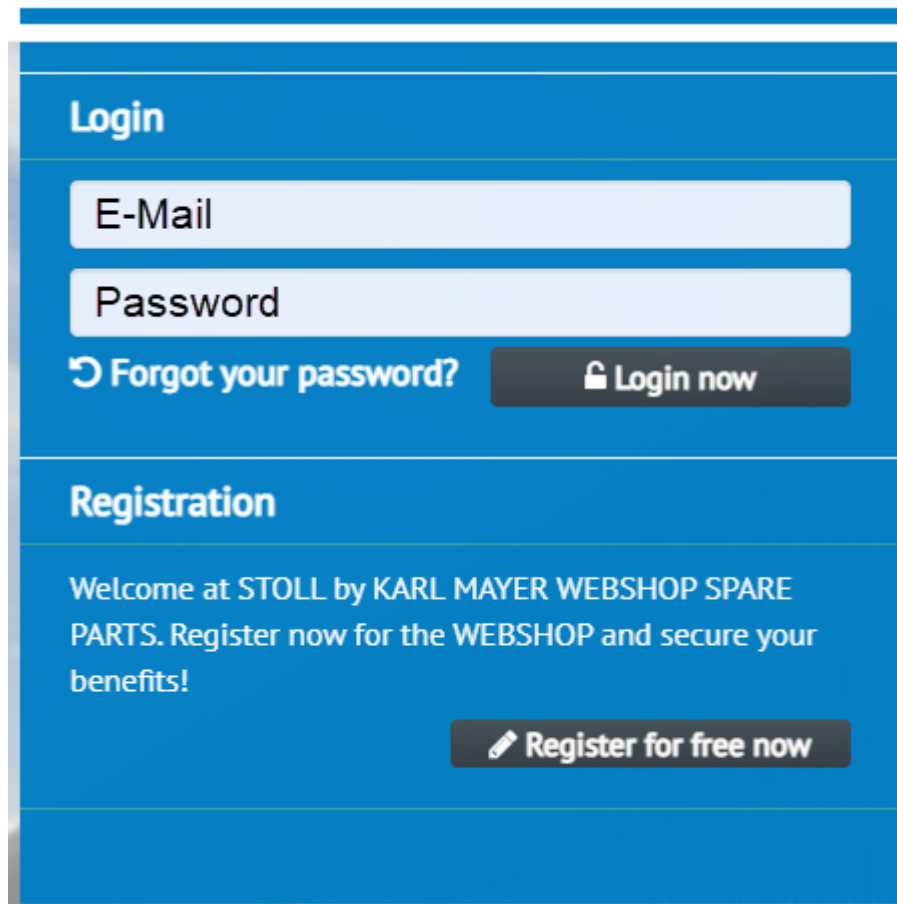
The screenshot shows a web interface with a blue header. Below the header, there are two main sections. The first section is titled "Login" and contains two input fields: "E-Mail" and "Password". Below these fields, there is a link "Forgot your password?" with a circular arrow icon, and a button "Login now" with a lock icon. The second section is titled "Registration" and contains a welcome message: "Welcome at STOLL by KARL MAYER WEBSHOP SPARE PARTS. Register now for the WEBSHOP and secure your benefits!". Below the message, there is a button "Register for free now" with a pencil icon.

2. Auf den "Jetzt anmelden" Button klicken.

▷ Sie werden zur Startseite des "STOLL WEBSHOP" weitergeleitet.

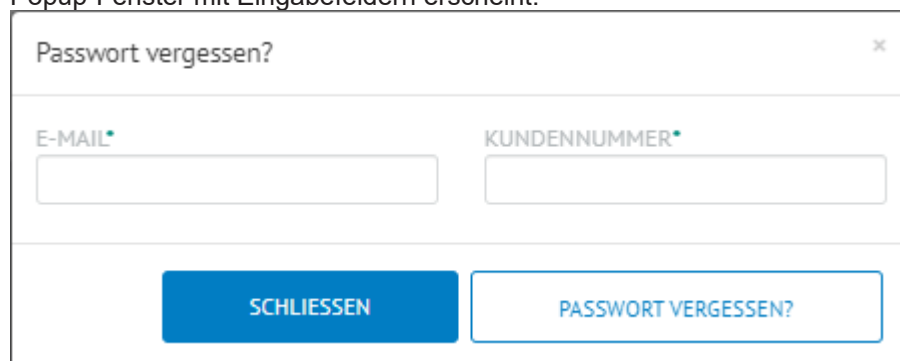
4 Passwort vergessen

- ✓ Sie haben bereits einen aktiven Account.
- ✓ Sie haben Ihr Passwort vergessen.
- 1. Auf der Anmelde- und Registrierungsseite des WEBSHOPS auf den Button "Passwort vergessen" klicken.



The screenshot shows the STOLL website's login and registration interface. The top section is titled "Login" and contains two input fields for "E-Mail" and "Password". Below these fields are two buttons: "Forgot your password?" with a circular arrow icon, and "Login now" with a lock icon. The bottom section is titled "Registration" and features a welcome message: "Welcome at STOLL by KARL MAYER WEBSHOP SPARE PARTS. Register now for the WEBSHOP and secure your benefits!". Below this message is a button labeled "Register for free now" with a pencil icon.

- ▷ Popup-Fenster mit Eingabefeldern erscheint.



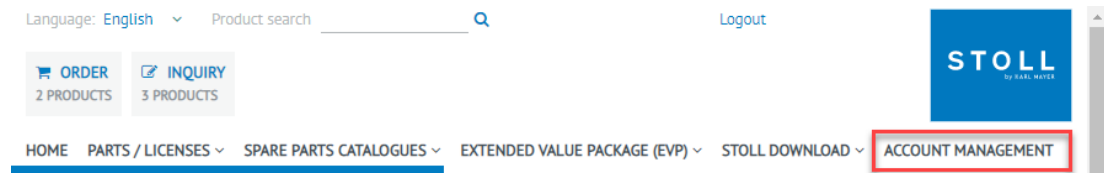
The screenshot shows a popup window titled "Passwort vergessen?" with a close button (X) in the top right corner. Inside the window, there are two input fields: "E-MAIL" and "KUNDENUMMER". Below these fields are two buttons: "SCHLIESSEN" (Close) and "PASSWORT VERGESSEN?" (Forgot Password?).

- 2. E-Mail-Adresse und Kundennummer eingeben.
Wenden Sie sich an Ihre Vertretung oder KARL MAYER STOLL Helpline
helpline@stoll.com; falls keine Kunden-Nr. bekannt ist.
- 3. Mit "PASSWORT VERGESSEN?" bestätigen.

- ▷ Darauf erhalten Sie eine E-Mail mit Link um Ihr Passwort zurückzusetzen.
- 4. Über den Link ein neues Passwort vergeben.

5 Passwort ändern

Auf der STOLL WEBSHOP Startseite können Sie über die Rubrik "KONTOVERWALTUNG" das Passwort zurücksetzen.



1. Button "PASSWORT ÄNDERN" klicken.
▷ Popup-Fenster "Passwort ändern!" erscheint.

The screenshot shows a modal window titled 'Change Password!' with a close button (X) in the top right corner. Inside the window, there are three input fields labeled 'Old Password', 'New Password', and 'Confirm new password'. At the bottom right of the window, there are two buttons: a solid blue 'CLOSE' button and a white 'SAVE' button with a blue border.

2. Ihr bisheriges Passwort und wiederholt das neue Passwort eingeben.
3. Mit "SPEICHERN" die Eingabe abschließen.

6 BESTELLUNG (Warenkorb)

Um einen Artikel über den STOLL WEBSHOP zu bestellen, gehen Sie in den Warenkorb.

Der Bestellprozess ist vier Schritte untergliedert.

- TEILE / LIZENZEN [25]
- ERSATZTEILKATALOGE [26]

6.1 Übersicht der Artikel im Warenkorb

- Übersicht aller Artikel, die in den Warenkorb hinzugefügt wurden.
 - Verfügbarkeit
 - Preis
 - Materialnummer, etc.
- Möglichkeit einen Artikel zu löschen
- Möglichkeit einen Artikel in den Anfragekorb zu verschieben, falls Sie noch Rückfragen gibt.
- Im Eingabefeld "Maschinennummer" wie gewohnt die STOLL Maschinennummer eingeben.
- Im Anzeigefeld erscheint die interne Equipmentnummer.

HINWEIS! Damit Ihre Bestellung und Anfrage schnell bearbeitet werden kann, nach Möglichkeit eine gültige Maschinennummer (siehe Typenschild) pro Artikel eingeben.

6.2 Auswahl der Zahlungs- und Versandbedingungen

1. Gewünschte Zahlungsmethode (z.B. Vorkasse) auswählen.
2. Versandbedingungen (z.B. Kurier) und Incoterms (z.B. EXW – ab Werk) festlegen.
3. Komplett- oder Teillieferung des Auftrags festlegen.
4. Mit "WEITER" bestätigen

6.3 Zusammenfassung

Sie erhalten hier die Zusammenfassung des Warenkorbs.

Die Zusammenfassung können Sie mit Button "Zusammenfassung drucken" ausdrucken.

1. Kontrollkästchen aktivieren, um die Allgemeinen Geschäftsbedingungen und Nutzungsbedingungen zu bestätigen.
2. Übersicht kontrollieren und mit "Zahlungspflichtig bestellen" bestätigen.
 - ▷ Die Bestelleingangsbestätigung erscheint.
- Der Guthabenkauf ist abgeschlossen.
Sie können den STOLL WEBSHOP schließen.

6.4 Bestelleingangsbestätigung

- Auftrag ist bestellt und Sie erhalten schnellstmöglich alle weiteren Informationen von Ihrem zuständigen Ersatzteil-Ansprechpartner bei STOLL.

7 ANFRAGE (Anfragekorb)

Über den Anfragekorb können Sie Rückfragen zu einem Material stellen.

1. Um eine Anfrage für unbekannte Materialnummer zu stellen, den Button "? Materialnummer nicht bekannt" klicken.

▷ Popup-Fenster "Materialnummer nicht bekannt" erscheint.

Unknown product number! X

Machine number*

Item text

Data files + SELECT FILE

* To improve processing time please enter the machine number.

CLOSE ADD

2. Unter "Maschinennummer" die Maschinennummer ohne Leerzeichen eintragen.
Z.B. 82200100001 oder 812000502168
3. Unter "Positionstext" alle notwendigen Informationen eintragen.
4. Mit "+ DATEI AUSWÄHLEN" Fotos oder Dateien zum gewünschten Material hochladen um Ihr Anliegen genauer zu beschreiben.

HINWEIS! Damit Ihre Bestellung und Anfrage schnell bearbeitet werden kann, ist eine gültige Maschinennummer (siehe Typenschild) pro Artikel wichtig.